

ZÁKLADNÍ ŠKOLA SLATINA OKRES KLADNO, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE



VÝROČNÍ ZPRÁVA ŠKOLY 2024/2025

Čj.: ZŠS- 456/2025

OBSAH

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Údaje o školské radě, Charakteristika školy, Organizace školy

2. PŘEHLED OBORŮ ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ A VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

3. RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

4. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ A ZÁPISU DĚTÍ DO 1. ROČNÍKU ZŠ

Rozhodnutí vydaná ředitelkou školy

5. STRUČNÝ POPIS PROCESU NAPLŇOVÁNÍ VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

6. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

7. ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

Zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

8. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

9. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ

10. ZHODNOCENÍ A ZÁVĚR

11. ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY, FOTODOKUMENTACE ŠKOLNÍCH AKTIVIT

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Údaje o škole: Základní škola Slatina okres Kladno, příspěvková organizace

Adresa školy: Slatina 124, okres Kladno, 273 26 Olovnice

Jméno ředitelky: Mgr. Martina Kvasničková

IČO: 75032741

IZO: 108002420

RED-IZO: 600044564

Začleněné druhy a typy školských zařízení:

1. Základní škola – 1. stupeň (1. - 4.), IZO: 108002420 kapacita 40 žáků

2. Školní družina, IZO: 113200480, kapacita 27 žáků

3. Školní jídelna-výdejna; IZO: 181002761, kapacita 40 žáků

Webové stránky školy: <http://www.zs-slatina.cz/>

E-mail: skola@zs-slatina.cz

kvasnickova@zs-slatina.cz

ID datové schránky: jbpvkq5

Telefon: 312 583 301, 734 301 241

Zřizovatel: Obec Slatina okres Kladno

Adresa: Slatina 87, 273 26 Olovnice

Kontakt: ou.slatina@tiscali.cz

ID datové schránky: wq5bggb

Školská rada

Školská rada vykonává své působnosti podle §167 a §168 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona.

Pro funkční období 2024-2027 působí ve školské radě paní Eliška Malíková za zákonné zástupce žáků školy, paní Mgr. Veronika Kořínková za pedagogy a paní Markéta Pokorná za zřizovatele školy.

Charakteristika školy

Základní škola Slatina je dvoutrídni škola s čtyřmi postupnými ročníky. Nachází se v obci Slatina okres Kladno. V září 2024 uplynulo 100 let od založení školy. Tomuto významnému výročí jsme věnovali velkou pozornost. Proběhly oslavy s bohatým programem spojené s návštěvou a prohlídkou školy, setkání absolventů z řad několika generací a jejich vzpomínání na školní léta, učitele a dětství.....

V současnosti do školy dochází děti ze Slatiny i děti z okolních obcí. Po ukončení 4. ročníku pak přestupují na některou ze ZŠ v Kralupech nad Vltavou, ZŠ v Brandýsku, ZŠ ve Velvarech a dalších škol.

Budova školy je přízemní s dvěma prostornými a světlými učebnami. Žáci mají k dispozici každý své místo v šatně a šatní skříňky s úložným prostorem. V další místnosti se nachází školní družina. Součástí školní družiny je i jídelna a zázemí pro výdej obědů. V přízemí je kabinet s pomůckami. Místnost je využívána i jako kancelář. Za kabinetem se nachází ředitelna. Ve II. třídě je žákovská knihovna. Došlo k jejímu rozšíření a také doplnění o další dětské knihy a nový koberec ke zpříjemnění čtenářských a třídnických chvil.



Zde také probíhá výuka informatiky s využitím tabletů, notebooků a robotických sad na podporu technického myšlení a kreativity dětí. Zařízení jsou s úspěchem využívána i v jiných předmětech.

Škola nemá tělocvičnu. Výuka tělesné výchovy probíhá v I. třídě, která je k tomuto účelu vybavená. Za školou je sportoviště s všestranným využitím. Nově byla za spolufinancování zřizovatele školy a EU vybudována za školou opěrná zeď, dopadové plochy s cvičebními a herními prvky a doskočiště pro skok daleký. Kolem školy je zahrada se vzrostlými stromy a vyvýšenými záhonky. Stojí zde zastřešený prostor (venkovní učebna/pergola) vybavený tabulí a pěknými dřevěnými stoly s lavicemi. I zde probíhá výuka. Udržované plochy slouží také pro rekreaci o velkých přestávkách a aktivity školní družiny. Škola nemá bezbariérový přístup.



Usilujeme o to, aby naše škola umožnila dětem plnohodnotné vzdělání založené na pěkných mezilidských vztazích v malém kolektivu a možnostech citlivého individuálního přístupu ke každému dítěti. Přejeme si, aby naše žáky celým životem provázela milá vzpomínka na první krůčky za vzděláváním. Vážíme si dobré spolupráce s rodiči a se zřizovatelem Obcí Slatina i dalšími partnery ve vzdělávání.

Organizace školy

Školní rok 2024/2025	Počet tříd	Počet ročníků	Počet žáků
Malotřídní ZŠ	2	4	35

Stav k 30. 9. 2024

Celkový počet žáků v 1. ročníku: 8

Celkový počet žáků v 2. ročníku: 10

Celkový počet žáků v 3. ročníku: 11

Celkový počet žáků v 4. ročníku: 6

Školní vzdělávací program základního vzdělávání

Název vzdělávacího programu	Motivační název	V ročníku
ŠVP ZV Učíme se společně	Učení nebolí, tak honem do školy	1., 2., 3., 4.

Školní družina, která je součástí základní školy

ŠD	Počet oddělení ŠD	Počet dětí ve ŠD	Počet vychovatelů ŠD
Celkem	1	27	1

Školní družina má vlastní vzdělávací program, zázemí ve své místnosti, ale pracuje i v jedné z kmenových tříd. Děti mají ve školní družině k dispozici různé stavebnice a stolní hry. Nejoblíbenější je LEGO. Paní vychovatelka dětem pravidelně předčítá, nabízí odpočinkové, rekreační, zájmové a tvořivé činnosti, pohybové aktivity na školní zahradě a na školním sportovišti. Nechybí ani vycházky do okolí.

Školní jídelna-výdejna

Typ jídelny	Počet	Počet dětí	Zaměstnanci
Školní jídelna-výdejna	1	40	1

Obědy jsou od září 2024 dováženy ze Školní jídelny Velvary.

2. PŘEHLED OBORŮ ZÁKLADNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ A VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Ve všech ročnících základní školy bylo vyučováno podle školního vzdělávacího programu: „Učíme se společně“.

Předmět	Ročník	Ročník	Ročník	Ročník
	1.	2.	3.	4.
Český jazyk	9	10	8	7
Anglický jazyk	-	-	3	3
Matematika	4	5	5	5
Prvouka	2	2	3	-
Přírodověda	-	-	-	2
Vlastivěda	-	-	-	2
Hudební výchova	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	1	2
Praktické činnosti	1	1	1	1
Informatika	-	-	-	1
Tělesná výchova	2	2	2	2
Celkem	20	22	24	26

Školní rok 2024/2025 probíhal z hlediska organizace vzdělávání a výuky standardně a bez omezení.

3. RÁMCOVÝ POPIS PERSONÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY

funkce	úvazek	vzdělání
Ředitelka a učitelka I. třídy (1. a 2. ročník) výchovný poradce a metodik prevence	1	VŠ
Učitelka II. třídy (3. a 4. ročník) koordinátor ICT	1	VŠ
Učitelka TV, PČ (1.- 4. ročník) vychovatelka ve školní družině	0,3636 0,6897	SŠ
Asistent pedagoga Učitelka VV (1.- 4. ročník)	0,5 0,091	SŠ
Asistent pedagoga administrativní pracovník	0,5 0,4	SŠ

Nepedagogický pracovník

Paní školnice, zajišťuje i výdej obědů.

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Ve školním roce 2024/2025 proběhlo periodické školení zaměstnanců v oblasti BOZP. Dále se pedagogové jednotlivě účastnili kurzů a seminářů zaměřených na teoretické a praktické otázky související s procesem vzdělávání. Plán pro DVPP vycházel z potřeb školy a také z aktuální nabídky školicích center. Kurzy probíhaly prezenčně i formou webinářů.

Semináře, školení

Komunikace školy a rodiny, komunikace jako nástroj	1
Konference Linie – tenká hranice	1
Legislativní novinky pro ředitele škol	1
Hudební výchova 2	1
Občanská výchova s Robertem Čapkem	1
ADHD u žáků základní školy	1
Exkurze do Plzně	1
Jak jednat s kolegy, rodiči, aneb komunikace v praxi	1
Specifické potřeby žáků v hodině	1
Velvarský BETT	1
Edubus-program pro 1. stupeň	1
Jak podpořit dítě, které nechce chodit do školy	1
Setkání metodiků prevence	1
Skoala-cesta za finančním vzděláváním	2
Aktuality ve školství	1

Samostudium: internet, učitelská knihovna, pedagogická literatura, sdílení zkušeností s pedagogy ZŠ Dolany, ZŠ Zvoleněves, MŠ Hvězdička Slatina, MŠ Duha Třebusice

4. ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ A ZÁPISU DĚTÍ DO 1. ROČNÍKU ZŠ

Zápis do 1. ročníku školního roku 2025/2026 s následujícími výsledky

Školní rok 2024/2025 (ohlédnutí)			Školní rok 2025/2026		
Zapsaní do 1. ročníku	Počet žádostí o OŠD	Nastoupili do 1. ročníku	Zapsaní do 1. ročníku	Počet žádostí o OŠD	Nastoupili do 1. ročníku
9	3	8	8	1	3

Z důvodu nenaplněné kapacity školy bylo možné přijmout všechny žadatele o přijetí k plnění povinné školní docházky na naší škole.

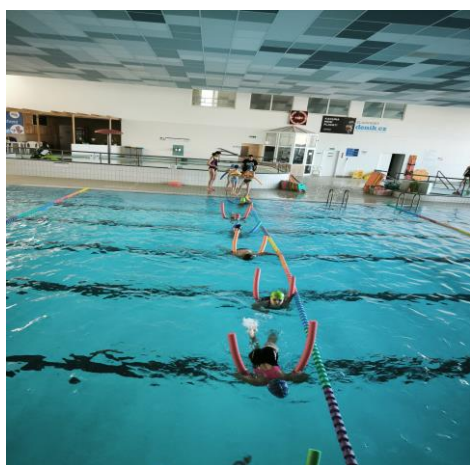
Rozhodnutí vydaná ředitelkou školy

o přejetí k základnímu vzdělávání	8
o nepřijetí k základnímu vzdělávání	0
o odkladu povinné školní docházky	1
o dodatečném odkladu povinné školní docházky	0
o přestupu z jiné školy	0
o prominutí úplaty za poskytování školních služeb	0
o snížení úplaty za poskytování školních služeb	0
o přeřazení žáka do vyššího ročníku	0
o povolení individuálního vzdělávání	0
o zrušení povolení individuálního vzdělávání	0
o uvolnění z výuky předmětu (tělesná výchova)	0

Rozhodnutí ředitelky školy byla vykonána podle zákona 561/2004 Sb. ve znění pozdějších úprav, podle § 50, odst. 2 a § 31, odst. 1. Další rozhodnutí ředitelky nepodléhala režimu správního řízení.

5. STRUČNÝ POPIS PROCESU NAPLŇOVÁNÍ VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Ve všech ročnících vyučujeme podle vzdělávacího programu Učíme se společně. Vzděláváme a vychováváme všechny žáky s ohledem na jejich předpoklady. Pozornost věnujeme integraci žáků se specifickými poruchami učení a chování a žáků nadaných. Škola má dostatek moderních školních pomůcek. Výuku zpestřujeme i dalšími aktivitami. Jsou to např. divadelní představení, výchovné koncerty, exkurze, školní výlety, pobyty v přírodě a besedy. Mezi sportovní aktivity patří organizace Sportovního dne, Svatomartinský běh, sportovní hry a turistické výpravy po okolí. Žáci absolvují plavecký výcvik. V odpoledním čase je k dispozici sportovní kroužek. Realizujeme řadu projektů. Jejich obsahy vycházejí z kulturních tradic, místních poměrů a témat školního vzdělávacího programu (svátky a tradice) a výchovně vzdělávacích potřeb naší školy (vítání občánků, zápis žáků do 1. ročníku, preventivní a recyklační programy). Za důležité považujeme aktivní a tvořivé učení s objevováním. Snažíme se děti vést ke spolupráci při řešení problémů, zařazujeme projektovou činnost. Především setkávání a možnost spolupráce věkově rozdílných skupin přináší dětem důležité zkušenosti a posiluje sociální vazby. Ve výuce, nejen informatiky, používají děti digitální technologie. Školní vzdělávací program je živý dokument, který slouží zároveň jako tematický a časový plán a který lze využít také jako evaluační materiál. Předpokládáme pravidelnou revizi dokumentu tak, abychom reagovali na aktuální podmínky školy, žáků a trendů ve vzdělávání. O potřebách a výsledcích žáků je možné, vzhledem k prostředí, hovořit a řešit je bezodkladně. Tato okolnost nám pomáhá zjistit úroveň vzdělání a je nástrojem k reflexi pro naše vzdělávací potřeby a cíle. Je třeba dále posilovat matematické i čtenářské gramotnosti. Velmi pozitivně vnímáme možnost realizovat výuku a relaxační chvíle i venku, pod pergolou a na školní zahradě. Zázemí školy odpovídá měnícím se potřebám ve vzdělávání.



6. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

Celkové hodnocení a klasifikace žáků na konci školního roku 2024/2025

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Opakují
1.	8	8	0	0	0
2.	10	9	1	0	0
3.	11	10	1	0	0
4.	6	6	0	0	0
Celkem za školu	35	33	2	0	0

Stupeň z chování

Stupeň chování	Počet	% z počtu všech žáků školy
1	35	100
2	0	0
3	0	0

Celkový počet zameškaných hodin:

I. třída: I. pololetí: 584 II. pololetí: 758 Celkem: 1 342

II. třída: I. pololetí: 939 II. pololetí: 791 Celkem: 1 730

Celkový počet omluvených hodin: 3 072

Celkový počet neomluvených hodin na škole: 0

7. ÚDAJE O PREVENCI SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ

Zajištění podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Co se nám daří:

Máme dobré fungující vztahy s rodiči. Velmi úspěšné byly akce ve spolupráci s obcí připravené pro rodiče a občany: Rozsvícení vánočního stromčku, Vánoční besídka, Vítání občánků, Pálení čarodějnic...Žáci měli možnost sdělit své starosti, následovalo bezodkladné hledání vhodného řešení. Úspěch měly výlety do HistoryParku a Mirakula. Starší děti dokázaly být aktivní při přípravě akce pro mladší spolužáky (Sportovní den).

Pokračovali jsme v realizaci preventivní programu. Počátkem září byly stanoveny konzultační hodiny pro rodiče i žáky. Úkoly výchovného poradce a metodika prevence plnila ředitelka školy. Dětem a rodičům byla poskytnuta podpora při zvládání a řešení výchovných, vztahových a výukových potíží. Spolupracovali jsme s pedagogickými a poradenskými službami a poradenskými zařízeními (PPP, SPC).

S kladnými ohlasy (ze strany rodičů i žáků) jsme realizovali pro žáky, kteří potřebovali podporu, doučování. Vyučující pravidelně diskutovali o individuálních potřebách žáků. Průběžně byla vyhodnocována jednotlivá doporučení školských poradenských zařízení, konzultovala se, nastavovala se nová. V každé třídě působil asistent pedagoga. Tato personální podpora byla velmi efektivní. Vyučující absolvovali kurzy, které vedly k vyššímu porozumění potřeb žáků a používání specifických metod práce pro lepší zapojení žáků s poruchami učení a chování. Děti, které si vedou zdatně a projevují nadání, podporujeme rozšiřujícími úkoly, mají možnost recitovat, číst, bádát a zapojovat se do dalších činností.

Pro podporu vztahů mezi dětmi byly v průběhu roku zařazovány aktivity, které spojovaly všechny ročníky napříč školou: Čtenářský týden, projektové dny ve škole i mimo školu, sportovní aktivity. Do mnoha činností se zapojila také školní družina. Každá třída vytvořila vlastní třídní pravidla a instalovala je ve své třídě. Veliký význam mělo jejich pravidelné připomínání. Škola nabízela sportovní kroužek. Kroužek funguje také jako primární prevence sociálně patologických jevů, žáci se zde učí trávit a smysluplně využívat svůj volný čas, řešit vztahy a učit se zvládat negativní emoce.

Naše škola neřešila žádné potíže související s vysokou absencí nebo záškoláctvím. Projevy agresivního chování a konflikty byly řešeny ihned (zde je velká výhoda prostředí malotřídní školy). Zákonní zástupci byli o problémech průběžně a bez zbytečného odkladu informováni. Zpětnou vazbu nám poskytovali i žáci. Konala se pravidelná třídnická setkání.

Programy a aktivity zaměřené na výchovnou a preventivní oblast:

Dopravní výchova

Zdravé zuby, zdravé stravování

Abeceda peněz

Hrdá škola

Škola v pohybu cvičení s trenérem

8. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

Škola má vlastní webové stránky, které jsou pravidelně aktualizovány. Na stránkách školy jsou ve fotogalerii prezentace akcí. Rodičům poskytujeme informace o dění ve škole pomocí e-mailů a Školy Online. Před vstupem do školy a v obci na návsi je informační vitrína.

V roce 2024/2025 jsme spolupracovali s institucemi:

Obec Slatina – spolupráce se zřizovatelem je velmi dobrá, podporuje rozvoj školy, zajímá se o potřeby školy a poskytuje dostatek prostředků na zajištění chodu školy. Obci patří naše poděkování.

Mateřská škola Hvězdička Slatina – spolupráce při přechodu dětí do 1. ročníku, návštěvy dětí a učitelů, společná účast na kulturních vystoupeních, čtení dětem, sdílení zkušeností pedagogů
MŠ Duha Třebusice, MŠ Olovnice

Základní škola Zvoleněves, Brandýsek – spolupráce při přechodu žáků do 5. ročníků,
ZŠ Dolany u Kralup nad Vltavou a ZŠ Zvoleněves (sdílení zkušeností pedagogů)

Městská knihovna v Kralupech – návštěvy a exkurze

Pedagogicko-psychologická poradna Kladno, Mělník, STEP, Koloběžka – konzultace, odborná pomoc

Místní akční plán ORP Kladno – Prostor pro sdílení zkušeností, výměnu příkladů dobré praxe, diskuze o daném tématu, čerpání inspirace do výuky, reflexe výuky

Firma LEOCZECH – sběr použitého papíru, soutěže

Tonda Obal – vzdělávací program k třídění odpadů

Fond Sidus – účast na veřejné sbírce na pomoc nemocným dětem

Děti na startu – celorepublikový projekt pohybové přípravy

Česká spořitelna – Abeceda peněz, program na podporu finanční gramotnosti

SVČ Labyrint Kladno – dopravní výchova teorie + praxe na dopravním hřišti

Taktik, nakladatelství – zaškolení pedagogů v nových inovativních metodách výuky

Klett, nakladatelství – zaškolení pedagogů v nových inovativních metodách výuky

Škola v pohybu – cvičení s trenérem jako pravidelná součást hodin tělesné výchovy, vždy jednou za měsíc, naše poděkování za nasazení trenérovi Jiřímu Veselému

Ergonomie do škol

Hrdá škola – projekt posilující vztahy mezi dětmi, učiteli a celou komunitou

Plavecká škola Medúza Kladno – plavecká výuka ve Slaném

Aktivity školy a prezentace školy na veřejnosti:

ZÁŘÍ

Slavnostní zahájení školního roku
Výlet do HistoryParku
Prvňáčci na návštěvě v MŠ Hvězdička (pohádka)
Dopravní výchova (praktická část Kladno)
Tradice: Svatováclavský pátek

ŘÍJEN

Oslava 100. výročí školy
Sběrový týden, akce zaměřená na třídění odpadu
Bramborový den (k světovému dni výživy)
Den profesí (HŠ)
Halloween a spaní ve škole

LISTOPAD

Tradice: Svatomartinský pátek a Svatomartinský běh
Povídání o myslivosti
Den kuchařů (HŠ)
Začíná advent, rozsvícení stromu

PROSINEC

Tradice: Mikulášský pátek
Vánoce na statku v Třebízi
Vánoční besídka, Vánoce ve škole a Tajný Ježíšek (HŠ)

LEDEN

Tradice: Tři králové (vítání nového roku)
Týden počítačových her (HŠ)

ÚNOR

Setkání se spisovatelkou M. Fišarovou, autorské čtení
Valentýnská pošta (HŠ)
Tradice: Masopustní průvod Slatinou
Dopravní výchova (teoretická část)
Sférické kino

BŘEZEN

Zahájení plaveckého výcviku (březen až červen)
Čtenářský týden, čtvrtáci čtou dětem v MŠ Hvězdička
Návštěva předškoláků z MŠ Hvězdička

DUBEN

Zápis do 1. ročníku
Pochod Do Okoře bez oře
Setkání s AČR ve spolupráci se ZŠ Zvoleněves
Tradice: Velikonoce ve škole
Dopravní výchova (praktická část Kladno)
Čarodějnice s průvodem obcí

KVĚTEN

Vítání občánků

Den časové schránky (HŠ)

Ovoce a zelenina do škol – ochutnávkový koš

Oslava dne dětí na návštěvě v ZŠ Zvoleněves

ČERVEN

Setkání se záchranářem

Složení čtenářského slibu, pasování na čtenáře

Výlet do Mirákula

Praha Karla IV. – exkurze pro čtvrtáky

Den netradičních her a sportů (HŠ)

Diskotéka pod pergolou s P. Tomanem

Slavnostní zakončení školního roku

9. ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKČÍ

Ve školním roce 2024/2025 ze strany České školní inspekce neproběhla inspekční činnost.

11. ZHODNOCENÍ A ZÁVĚR

Školní rok 2024/2025 byl pro nás výjimečný. Oslavili jsme 100 let od otevření školy ve Slatině. Toto výročí bylo příležitostí k setkávání, vzpomínání i bilancování. Škola prošla řadou úprav a modernizací, disponuje didaktickými pomůckami, které odpovídají aktuálním trendům ve vzdělávání, a přesto si zachovává tradiční tvář vesnické málotřídní školy, kde mohou vznikat pevné základy pro vzdělávání, komunikaci a mezilidské vztahy.

12. HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2024 jsou v příloze 1.

Příloha 2 obsahuje fotodokumentaci školních aktivit.

Ve Slatině 18. 10. 2025

Mgr. Martina Kvasničková, ředitelka školy

Schválila Školská rada dne: 30. 10. 2025

ROZVAHA

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Za období: 12/2024

Základní škola Slatina, okres Kladno, příspěvková organizace; IČO 75032741; Slatina 124, Slatina, 273 26

Právní forma: Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem

Předmět činnosti:

Sestavená k: 31.12.2024

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Okamžik sestavení: 7.2.2025

Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné			Minulé
		Brutto	Korekce	Netto	
AKTIVA CELKEM		2 177 583,82	1 254 865,87	922 717,95	968 025,24
A. Stálá aktiva		1 254 865,87	1 254 865,87	0,00	0,00
I. Dlouhodobý nehmotný majetek		58 285,00	58 285,00	0,00	0,00
1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Software	013	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	58 285,00	58 285,00	0,00	0,00
6. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Dlouhodobý hmotný majetek		1 196 580,87	1 196 580,87	0,00	0,00
1. Pozemky	031	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Kulturní předměty	032	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Stavby	021	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Pěstitelské celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	1 196 580,87	1 196 580,87	0,00	0,00
7. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Dlouhodobý finanční majetek		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Termínované vklady dlouhodobé	068	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	0,00	0,00	0,00	0,00
IV. Dlouhodobé pohledávky		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Oběžná aktiva		922 717,95	0,00	922 717,95	968 025,24
I. Zásoby		0,00	0,00	0,00	1 344,00
1. Pořízení materiálu	111	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Materiál na skladě	112	0,00	0,00	0,00	1 344,00
3. Materiál na cestě	119	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Nedokončená výroba	121	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Polotovary vlastní výroby	122	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Výrobky	123	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Pořízení zboží	131	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Zboží na skladě	132	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Zboží na cestě	138	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Ostatní zásoby	139	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Krátkodobé pohledávky		480 111,00	0,00	480 111,00	426 202,30
1. Odběratelé	311	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	72 700,00	0,00	72 700,00	49 960,00
5. Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Pohledávky za zaměstnanci	335	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Sociální zabezpečení	336	0,00	0,00	0,00	0,00

Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné			Minulé
		Brutto	Korekce	Netto	
11. Zdravotní pojištění	337	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Důchodové spoření	338	0,00	0,00	0,00	0,00
13. Daň z příjmů	341	0,00	0,00	0,00	0,00
14. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžita plnění	342	0,00	0,00	0,00	0,00
15. Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	0,00	0,00
16. Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	0,00	0,00	0,00	0,00
17. Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	0,00	0,00	0,00	0,00
18. Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	0,00	0,00	0,00	0,00
28. Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	0,00	0,00	0,00	0,00
30. Náklady příštích období	381	0,00	0,00	0,00	0,00
31. Příjmy příštích období	385	0,00	0,00	0,00	0,00
32. Dohadné účty aktivní	388	407 411,00	0,00	407 411,00	376 242,30
33. Ostatní krátkodobé pohledávky	377	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Krátkodobý finanční majetek		442 606,95	0,00	442 606,95	540 478,94
1. Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Běžný účet	241	409 666,30	0,00	409 666,30	507 015,43
10. Běžný účet FKSP	243	30 401,65	0,00	30 401,65	32 562,51
15. Ceniny	263	0,00	0,00	0,00	0,00
16. Peníze na cestě	262	0,00	0,00	0,00	0,00
17. Pokladna	261	2 539,00	0,00	2 539,00	901,00

Název položky	Syntetický účet	1	2
		ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		Běžné	Minulé
PASIVA CELKEM		922 717,95	968 025,24
C. Vlastní kapitál		109 156,95	164 502,24
I. Jmění účetní jednotky a upravující položky		111 000,00	111 000,00
1. Jmění účetní jednotky	401	91 000,00	91 000,00
3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	0,00	0,00
4. Kurzové rozdíly	405	0,00	0,00
5. Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	0,00	0,00
6. Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00	0,00
7. Opravy předcházejících účetních období	408	20 000,00	20 000,00
II. Fondy účetní jednotky		32 951,05	37 592,05
1. Fond odměn	411	0,00	0,00
2. Fond kulturních a sociálních potřeb	412	32 951,05	37 592,05
3. Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	0,00	0,00
4. Rezervní fond z ostatních titulů	414	0,00	0,00
5. Fond reprodukce majetku, investiční fond	416	0,00	0,00
III. Výsledek hospodaření		-34 794,10	15 910,19
1. Výsledek hospodaření běžného účetního období		-50 704,29	-8 828,71
2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00	0,00
3. Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	15 910,19	24 738,90
D. Cizí zdroje		813 561,00	803 523,00
I. Rezervy		0,00	0,00
1. Rezervy	441	0,00	0,00
II. Dlouhodobé závazky		0,00	0,00
1. Dlouhodobé úvěry	451	0,00	0,00
2. Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00	0,00
4. Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00	0,00
7. Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00	0,00
8. Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	0,00	0,00
III. Krátkodobé závazky		813 561,00	803 523,00
1. Krátkodobé úvěry	281	0,00	0,00
4. Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00	0,00
5. Dodavatelé	321	0,00	0,00
7. Krátkodobé přijaté zálohy	324	79 988,00	65 075,00
9. Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00	0,00
10. Zaměstnanci	331	0,00	0,00
11. Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	191 994,00	197 668,00
12. Sociální zabezpečení	336	75 366,00	75 743,00
13. Zdravotní pojištění	337	31 894,00	32 670,00
14. Důchodové spoření	338	0,00	0,00
15. Daň z příjmů	341	0,00	0,00
16. Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	20 625,00	21 480,00
17. Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00
18. Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00	0,00
19. Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00
20. Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	0,00	0,00
32. Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	407 411,00	407 411,00
35. Výdaje příštích období	383	0,00	0,00
36. Výnosy příštích období	384	0,00	0,00
37. Dohadné účty pasivní	389	0,00	0,00
38. Ostatní krátkodobé závazky	378	6 283,00	3 476,00

Odesláno dne:

Razítko:

.....
Podpis vedoucího účetní jednotky

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Za období: 12/2024

Základní škola Slatina, okres Kladno, příspěvková organizace; IČO 75032741; Slatina 124, Slatina, 273 26

Právní forma: Příspěvková organizace zřízená územním samosprávným celkem

Předmět činnosti:

Sestavený k: 31.12.2024

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Okamžik sestavení: 7.2.2025

Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné		Minulé	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
A. NÁKLADY CELKEM		4 485 612,58	0,00	4 871 631,93	0,00
I. Náklady z činnosti		4 473 329,58	0,00	4 858 271,93	0,00
1. Spotřeba materiálu	501	146 138,27	0,00	124 303,36	0,00
2. Spotřeba energie	502	99 794,67	0,00	86 392,22	0,00
3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Opravy a udržování	511	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Cestovné	512	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Náklady na reprezentaci	513	0,00	0,00	0,00	0,00
11. Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Ostatní služby	518	169 500,30	0,00	169 583,17	0,00
13. Mzdové náklady	521	3 004 157,00	0,00	3 281 291,00	0,00
14. Zákonné sociální pojištění	524	988 332,00	0,00	1 074 992,00	0,00
15. Jiné sociální pojištění	525	0,00	0,00	0,00	0,00
16. Zákonné sociální náklady	527	29 317,00	0,00	60 456,00	0,00
17. Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00	0,00
18. Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
19. Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00
20. Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00	0,00
22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
23. Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00	0,00	0,00
24. Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	0,00	0,00
25. Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00	0,00
26. Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
27. Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
28. Odpisy dlouhodobého majetku	551	0,00	0,00	0,00	0,00
29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00
30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00	0,00
31. Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
32. Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00	0,00
33. Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00	0,00
34. Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00	0,00
35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	27 141,60	0,00	54 118,08	0,00
36. Ostatní náklady z činnosti	549	8 948,74	0,00	7 136,10	0,00
II. Finanční náklady		12 283,00	0,00	13 360,00	0,00
1. Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Úroky	562	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Kurzové ztráty	563	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Ostatní finanční náklady	569	12 283,00	0,00	13 360,00	0,00
III. Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	0,00	0,00
V. Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00

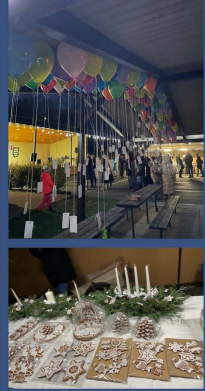
Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné		Minulé	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
B. VÝNOSY CELKEM		4 434 908,29	0,00	4 592 776,92	270 026,30
I. Výnosy z činnosti		3 648,95	0,00	1 105,00	0,00
1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Výnosy z prodeje služeb	602	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Výnosy z pronájmu	603	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
11. Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00	0,00
13. Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00
14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00	0,00
15. Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
16. Čerpání fondů	648	0,00	0,00	0,00	0,00
17. Ostatní výnosy z činnosti	649	3 648,95	0,00	1 105,00	0,00
II. Finanční výnosy		173 615,64	0,00	26 614,92	0,00
1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Úroky	662	41,64	0,00	68,92	0,00
3. Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Ostatní finanční výnosy	669	173 574,00	0,00	26 546,00	0,00
IV. Výnosy z transferů		4 257 643,70	0,00	4 565 057,00	270 026,30
1. Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	4 257 643,70	0,00	4 565 057,00	270 026,30
C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ					
1. Výsledek hospodaření před zdaněním		-50 704,29	0,00	-278 855,01	270 026,30
2. Výsledek hospodaření běžného účetního období		-50 704,29	0,00	-278 855,01	270 026,30

Odesláno dne:

Razítko:

.....
Podpis vedoucího účetní jednotky







ZÁPIS DO PRVNÍHO ROČNÍKU
2. dubna 2025



Kuba - Ema



David - Natálka



Jirík - Julča



Filip G. - Vašek



Maruška - Jirka



Miša - Filip G.

